

Goraj, 08.08.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Zakup i dostawa książek do biblioteki szkolnej
w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa w 2017r.”

Dyrektor Zespołu Szkół w Goraju zaprasza do złożenia ofert na
„Zakup i dostawę książek do biblioteki szkolnej
w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa w 2017r.”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Goraj, ul. Bednarska 1, 23-450 Goraj

NIP 918-20-85-158 REGON 950369209

reprezentowana przez Dyrektora Zespołu Szkół w Goraju

Odbiorca: Zespół Szkół w Goraju, ul. Bednarska 8, 23-450 Goraj

tel. 084/6858025, faks .084/6858025, e-mail: zsgoraj@wp.pl

strona www: <http://www.zsgorajwitynaszkolna.pl>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa książek do biblioteki szkolnej” w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa w 2017r.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr1** do niniejszego zapytania.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Dodatkowe wymagania stawiane dostawcom. Niżej wymienione wymagania dotyczą wszystkich pozycji:

- Zamawiający zamawia książki fabrycznie nowe, wolne od wad.
- Zamawiający ma prawo do reklamacji, zwrotów, wymiany produktu, który posiada wadę na koszt dostawcy.
- Rzeczywiste ilości zamówienia poszczególnych elementów mogą różnić się od podanych w zapytaniu.
- Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie przedłożonej przez Dostawcę faktury, płatne przelewem w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Warunkiem przedłożenia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i Dostawcę protokół odbioru.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** oraz oświadczeniem stanowiącym **załącznik nr 3**.

IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Oferty należy składać do 18.08.2017r. do godziny 13.00

- osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół,
- pocztą elektroniczną na adres zsgoraj@wp.pl
- pocztą tradycyjną.

Oferta powinna:

- być sporządzona w formie pisemnej,
- zawierać nazwę zadania, którego dotyczy,
- zawierać nazwę adres, numer telefonu, e-mail, numer NIP Oferenta,
- zawierać ceny brutto (cena musi zostać skalkulowana łącznie z kosztami dostawy do siedziby Zespołu Szkół,
- zawierać termin realizacji zadania (dostawy),
- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- być podpisana czytelnie przez oferenta.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- ilość pozycji z listy książek – 80%
- najniższa cena brutto za wszystkie książki – 20%

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia (dostawy) – nie później niż do 29.09.2017r.

VI. SPOSÓB PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- na stronie BIP na stronie internetowej Zespołu Szkół w Goraju znajdującej się pod adresem www.zsgorajwitrynaszkolna.pl,
- skierowanie na piśmie do potencjalnych Oferentów, w tym drogą elektroniczną.

VII. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA:

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte 21.08.2017 r. O wyborze najkorzystniejszej oferty

Zamawiający zawiadomi Oferentów telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

Jednocześnie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia zostanie skierowana umowa. Jeśli ten będzie uchylał od podpisania umowy, Zleceniodawca może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych.

ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – formularz oferty
- załącznik nr 3 – oświadczenie
- załącznik nr 4 - wzór umowy

Elżbieta Różańska
Dyrektor Zespołu Szkół w Goraju
podpis na oryginale