

Jak zrealizować projekt edukacyjny w gimnazjum?



Rozporządzenie wprowadzające do gimnazjów projekt edukacyjny

- Projekt edukacyjny jest **zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu**, z zastosowaniem różnorodnych metod.
- Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.



Rozporządzenie wprowadzające do gimnazjów projekt edukacyjny

Projekt edukacyjny jest realizowany przez **zespół uczniów pod opieką nauczyciela** i obejmuje następujące działania:

- 1) wybranie tematu projektu
- 2) określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji
- 3) wykonanie zaplanowanych działań
- 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu.



Zadania opiekuna projektu

- Wybranie zakresu tematycznego projektu.
- Wprowadzenie uczniów w tematykę projektu.
- Przygotowanie uczniów do samodzielnej pracy nad rozwiązaniem problemu.
- Dokonanie podziału uczniów na zespoły.
- Ustalenie z uczniami rozwiązywanego przez projekt problemu i celów projektu.



Zadania opiekuna projektu

- Sprawowanie opieki nad uczniami realizującymi projekt.
- Monitorowanie realizacji projektów przez uczniów.
- Wspomaganie uczniów realizujących projekt w czasie konsultacji.
- Ocenianie kształtujące uczniów realizujących projekt.



Wprowadzenie

- Nauczyciel przedstawia uczniom proponowany zakres tematyczny i ogólną ideę projektu.
- Nauczyciel wyjaśnia uczniom, na czym polega praca metodą projektu.



Krok 1. Wybór tematu projektu edukacyjnego

- Temat i problem powinny zostać określony wspólnie przez uczniów i nauczyciela.
- Problem może mieć charakter **otwartego pytania** (w projektach badawczych) lub **odnosić się do konkretnego działania** (w projektach zadaniowych).
- Może to być problem **ważny dla społeczności lokalnej** (projekt społeczny) lub związany z **metodami wybranego zagadnienia, ze sposobami uczenia innych** (projekt wzajemnego nauczania) czy **informowania lub przekonywania innych** (projekt medialny).



Krok 2. Cele i plan działań

- Uczniowie określają **cele poznawcze i cele praktyczne** projektu.
- Uczniowie odpowiadają na pytania: *Czego chcemy się dowiedzieć? Co chcemy osiągnąć?*
- Uczniowie planują działania i zadania: określają czas ich realizacji, osoby odpowiedzialne za ich wykonanie a także formę i termin prezentacji końcowej.
- Stworzenie takiego harmonogramu ułatwia **karta projektu**.



Karta projektu

www.ceo.org.pl

I. Podstawowe informacje - zespół uczniowski i wybranie tematu projektu.

Temat projektu		
Zespół uczniowski	1. <i>Imię i nazwisko ucznia</i>	<i>podpisy uczniów</i>
	2. <i>Imię i nazwisko ucznia</i>	<i>(zobowiązanie do realizacji projektu)</i>
Nauczyciel opiekun	<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>podpis nauczyciela</i>
Problem	<i>Problem, którego rozwiązaniem zajmuje się zespół uczniów np.: „Jak światło wpływa na rozwój roślin?” lub „Jak sprawić, aby nasza miejscowość była czystsza?”</i>	

II. Określenie celów projektu i zaplanowanie etapów realizacji

a) Główne cele

„Czego chcemy się dowiedzieć?” i/lub „Co chcemy osiągnąć?”

b) Planowanie etapów realizacji projektu

Główne zadania	Działania	Uczniowie odpowiedzialni	Terminy realizacji	Informacja o wykonaniu
<i>Jeśli projekt jest bardziej rozbudowany, warto dodać kolumnę głównych zadań</i>	<i>1.Działanie pozwalające zrealizować projekt lub zadanie</i>	<i>Imiona i nazwiska uczniów</i>	<i>Termin rozpoczęcia i zakończenia</i>	<i>Informacje podsumowujące wykonanie działania i zadania</i>
	<i>2.Działanie pozwalające zrealizować projekt lub zadanie</i>	<i>Imiona i nazwiska uczniów</i>	<i>Termin rozpoczęcia i zakończenia</i>	<i>Informacje podsumowujące wykonanie działania i zadania</i>
	<i>3.Działanie pozwalające zrealizować projekt lub zadanie</i>	<i>Imiona i nazwiska uczniów</i>	<i>Termin rozpoczęcia i zakończenia</i>	<i>Informacje podsumowujące wykonanie działania i zadania</i>

Krok 3. Działanie

- Uczniowie wykonują zadania zapisane w harmonogramie, prowadzą dokumentację swojego projektu (karta projektu, karta działania, film, blog,teczka itp.)
- Podczas konsultacji nauczyciel udziela uczniom **informacji, motywuje** do działania, **sprawdza**, jak udało im się zrealizować zaplanowane zadania, **pomaga** radzić sobie z trudnościami, **zachęca do samooceny**: *Co i jak zrobili do tej pory? Co stanowiło dla nich trudność i jak ją pokonywali? Czego się nauczyli?*



III. Konsultacje

Terminy	Tematy	Imiona i nazwiska uczestników	Podpis nauczyciela
<i>Kiedy się odbyła?</i>	<i>Czego dotyczyła konsultacja?</i>		<i>Podpis nauczyciela udzielającego konsultacji</i>
<i>jw.</i>			

Karta zadania (lub działania)

(tabela wypełniana w trakcie planowania działania)

Zadanie	<i>Jedno z zadań lub działań, jakie planuje wykonać zespół, aby rozwiązać problem i zrealizować projekt.</i>
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Karta zadania (lub działania)

a) Planowanie

(tabela wypełniana w trakcie planowania działania)

Działania	Uczniowie wykonujący działanie i ich role	Źródła informacji, materiały i zasoby	Sojusznicy	Termin wykonania
<i>Zadanie rozpisane na szczegółowe działania.</i>	<i>Imiona i nazwiska uczniów, ze wskazaniem, co kto robi.</i>	<i>Z czego uczniowie będą korzystać?</i>	<i>Kto może pomóc?</i>	<i>Przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia działania.</i>
jw.				

Karta zadania lub działania

b) Realizacja (tabela wypełniana po wykonaniu kolejnych zadań i działań)

Co i jak zrobiliśmy?	<i>Które z zadań i działań udało się zespołowi zrealizować? Kto był w to zaangażowany (wykonawcy)? Z jakich źródeł informacji, materiałów i zasobów korzystali uczniowie? Jak przebiegała realizacja przeprowadzonych działań lub zadań? Kto im pomagał? Jakie efekty (produkty) powstały w wyniku podjętych działań?</i>
Co stanowiło dla nas trudność i jak ją pokonaliśmy?	<i>Jakie trudności uczniowie napotkali i jak je rozwiązali? Których zadań i działań nie udało się zrealizować?</i>
Czego się nauczyliśmy?	<i>Uczniowie wskazują, czego się dowiedzieli lub nauczyli, jakie umiejętności zdobyli.</i>

Krok 4. Publiczna prezentacja

- Uczniowie pokazują, co zrobili oraz czego się nauczyli.
- Wykorzystują konkretne „produkty” projektu: eksponaty, mapy i wykresy, portfolio, filmy czy prezentacje multimedialne.
- Częścią prezentacji może być publikacja „w sieci”: prezentacje, teksty, galeria zdjęć, strony internetowe.

Warto zorganizować publiczne wydarzenie dla innych uczniów, rodziców, przedstawicieli lokalnej społeczności.



IV. Prezentacja

Termin prezentacji	Kiedy odbyła się prezentacja?
Miejsce prezentacji	<i>Np. szkoła, strona internetowa ogólnopolskiego programu, w którym uczniowie wzięli udział.</i>
Forma prezentacji	<i>Np. prezentacja komputerowa, plakaty i krótkie ich ustne omówienie.</i>
Udział członków zespołu	<i>Np. wskazanie, którzy uczniowie i w jaki sposób wzięli udział w prezentacji.</i>
Odbiorcy	<i>Np. uczniowie klasy, szkoły, rodzice, przedstawiciele samorządu, uczniowie innej szkoły.</i>

Podsumowanie

Ważnym elementem pracy uczniów jest podsumowanie rezultatów projektu oraz procesu edukacyjnego, jaki miał miejsce podczas jego realizacji.

Uczniowie powinni dokonać samooceny własnego udziału, udzielić informacji zwrotnej pozostałym członkom zespołu, przeanalizować sukcesy i trudności oraz wyciągnąć wnioski na przyszłość.



Dziękuję za uwagę
opracowała: Sylwia Żmijewska-Kwiręg



www.ceo.org.pl/portal/projekt